



Univerza v Novi Gorici
Fakulteta za znanosti o okolju

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti

Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2021/2022

Februar 2023

GRADIVO UREDIL koordinator za kakovost FZO:

doc. dr. Blaž Belec

Pri pripravi samoevalvacijskega poročila so sodelovali:

Direktorji in direktorice študijskih programov:

Dekan FZO: prof. dr. Griša Močnik

Tajništvo FZO: Marina Artico

Študentska pisarna: Renata Kop, Maja Terčon

Mednarodana pisarna: Jana Beguš

Alumni klub in Karierni center UNG: Nives Štefančič

Univerzitetna knjižnica UNG: Vanesa Valentinčič

Kadrovska služba: Tea Stibilj Nemeč

Predstavniki študentov: Darian Rampih (do 18. 9. 2022), Tajda Huber (do 18. 9. 2022), Jaka Harej (od 19. 9. 2022), Jasna Prijović (od 19. 9. 2022)

Dekan:
prof. dr. Griša Močnik

Poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela je obravnaval in sprejel Senat UNG na svoji redni seji dne 7. marca. 2023

Kazalo

1	PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA ZNANOSTI O OKOLJU	4
2	ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE	5
2.1	VODSTVENA STRUKTURA FZO	5
2.2	PRAVILA ŠTUDIJA FZO	7
2.3	ZNANSTVENO-RAZISKOVALNA DEJAVNOST FZO	7
3	POS LANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT	9
3.1	POS LANSTVO FZO	9
3.2	VIZIJA FZO	9
3.3	STRATEŠKI NAČRT FZO	9
4	SKRB ZA KAKOVOST	10
4.1	METODOLOGIJA ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI	11
5	ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI	14
5.1	FZO KOT CELOTA	14
5.1.1	<i>Analiza stanja</i>	14
5.1.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta</i>	15
5.1.3	<i>Akcij ski načrt za izboljšave in razvoj ter odpravo slabosti</i>	16
5.2	ŠTUDIJSKI PROGRAM PRVE STOPNJE OKOLJE	16
5.2.1	<i>Analiza stanja</i>	16
5.2.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila</i>	20
5.2.3	<i>Akcij ski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti</i>	21
5.2.4	<i>Kronologija posodabljanja študijskega programa</i>	21
5.3	ŠTUDIJSKI PROGRAM DRUGE STOPNJE OKOLJE	22
5.3.1	<i>Analiza stanja</i>	22
5.3.2	<i>Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila</i>	25
5.3.3	<i>Akcij ski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti</i>	25
5.3.4	<i>Kronologija posodabljanja študijskega programa</i>	26

1 PREDSTAVITEV FAKULTETE ZA ZNANOSTI O OKOLJU

Fakulteta za znanosti o okolju je prva v Sloveniji začela izvajati celovit univerzitetni študij s področja okolja. Izobražujemo na področju raziskovanja, varstva in upravljanja okolja v akreditiranih študijskih programih: Dodiplomski univerzitetni študijski program Okolje in Podiplomski magistrski študijski program Okolje. Pomembno mesto zavzemata projektno ter praktično delo na terenu, v gospodarstvu in v tesni povezavi z raziskovalnimi enotami UNG, predvsem Laboratorijem za vede o okolju in življenju. Pri dodiplomskem univerzitetnem študiju nudimo tudi možnost opravljanja dvojne diplome z Univerzo v Bihaću, Bosna in Hercegovina.

Fakulteta za znanosti o okolju (FZO) je v študijskem letu 2000/2001 začela izvajati univerzitetni študijski program Okolje in zanj leto kasneje pridobila tudi državno koncesijo ter s tem financiranje programa. To je bil dodiplomski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe in je pokrival vse pomembnejše vsebine, ki izhajajo iz problematike okolja, npr. onesnaževanje vode, zraka in tal, meritve v okolju, ekotoksikologijo, zdravstveno ekologijo, ravnanje z odpadki, varstvo narave, upravljanje okolja, ocenjevanje vplivov na okolje, ekonomiko okolja in okoljsko psihologijo, sociologijo in pravo.

FZO je v študijskem letu 2007/2008 izvedla prenovno študijskega programa Okolje v dvostopenjski študijski program. Prenovljeni študijski program Okolje smo skladno z bolonjskimi smernicami začeli izvajati s študijskim letom 2008/2009. Študijski program 1. stopnje Okolje in študijski program 2. stopnje Okolje sta bila potrjena na senatu Univerze v Novi Gorici dne 14. 3. 2007, in pridobila ustrezni akreditaciji 12. 10. 2007 za študijski program 1. stopnje Okolje ter 15. 2. 2008 za študijski program 2. stopnje Okolje.

Za izvajanje študijskega programa 1. stopnje Okolje je Univerza v Novi Gorici pridobila državno koncesijo, za študijski program 2. stopnje Okolje pa šolnino plačajo študentje sami.

Študijski program 1. stopnje Okolje je dodiplomski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe. Program ponuja vse pomembne naravoslovne, tehniške in družboslovne vsebine, ki izhajajo iz problematike okolja, npr. onesnaževanje vode, zraka in tal, meritve v okolju, ekotoksikologijo, zdravstveno ekologijo, ravnanje z odpadki, varstvo narave, upravljanje okolja, ocenjevanje vplivov na okolje, ekonomiko okolja ter zakonodajo in komuniciranje z javnostjo. Temeljni cilj študijskega programa 1. stopnje Okolje je izobraziti strokovnjake, ki bodo sposobni prevzeti dela na raziskovalnih, tehničnih in upravnih področjih, ki zadeva okolje v različnih sektorjih gospodarstva, kot tudi na zakonodajnem in izvršilnem področju na državnem in lokalnem nivoju.

Posebnost študijskega programa 1. stopnje Okolje je raziskovalni projekt, s katerim izpeljujemo sodobne načine poučevanja preko projektnega dela. To je obvezen predmet, ki v prenovljenem programu poteka skozi prvi dve leti študija (Uvod v projektno delo, Skupinski projekt), pri katerem je poudarek na reševanju praktičnih problemov okolja in na delu v multidisciplinarni skupini. Delo, opravljeno znotraj Skupinskega projekta,

študenti predstavijo konec vsakega semestra z javno predstavitvijo rezultatov v obliki seminarja, na koncu projekta pa tudi s posterjem.

Študijski program 2. stopnje Okolje omogoča magistrski študij s področja znanosti o okolju. Študij traja štiri semestre in je izrazito interdisciplinarno ter raziskovalno usmerjen. Pokriva vsa pomembnejša področja znanosti o okolju, kot so: onesnaževanje vode, zraka in tal, merilne tehnike za ugotavljanje in nadzor onesnaževanja, ravnanje z odpadki in posledice njihovega odlaganja, kemijske, fizikalne, biološke in zdravstvene učinke onesnaževanja ter pravne, ekonomske in upravne vidike varstva okolja. Cilj izobraževanja po tem programu je oblikovati diplomanta kot strokovno celovito osebnost, ki je sposobna razumeti in obvladovati zahtevne naravoslovno-tehnične ter organizacijsko-ekonomske probleme v okolju. V okviru študijskega programa 2. stopnje Okolje izvajamo projektno delo na individualni ravni, in sicer v okviru predmetov Samostojni projekt I in Samostojni projekt II.

Posebno pozornost posvečamo magistrskemu delu, ki je samostojno strokovno delo. V njem diplomant razišče in reši konkretno nalogo in dokaže, da sistematično uporablja pridobljena znanja za reševanje zahtevnih nalog, povezanih s problematiko okolja.

2 ORGANIZIRANOST IN VODENJE FAKULTETE

2.1 Vodstvena struktura FZO

Način organiziranost FZO in organi FZO so določeni s Statutom UNG.

Dekan je strokovni vodja fakultete in skrbi za izvajanje in usklajevanje izobraževalnega dela, za kadrovske in programske razvoj fakultete. Dekana ob soglasju senata Univerze in upravnega odbora predlaga in imenuje rektor. Mandat dekana je 4 leta. Po poteku mandatne dobe je ista oseba lahko ponovno imenovana na mesto dekana.

Dekan FZO: prof. dr. Griša Močnik (mandat: do 31. 5. 2026).

Direktor programa je strokovni vodja posameznega študijskega programa. Odgovoren je za izvajanje in usklajevanje izobraževalnega in raziskovalnega dela v posameznem študijskem programu. V primeru FZO je to dekan. Imenuje ga Senat UNG.

Na FZO delujejo naslednji organi: Senat, ki vključuje predstavnika študentov, Komisija za študijske zadeve, predsednika komisije za zagovor diplomskih del in komisije za zagovor magistrskih del ter koordinator za kakovost.

Člani Senata (mandat do 27. 11. 2023):

- prof. dr. Anton Brancelj (ekologija)
- doc. dr. Martina Bergant Marušič (molekularna in celična biologija)
- prof. dr. Saša Dobričič (arhitekturno in prostorsko načrtovanje)
- prof. dr. Sonja Lojen (geologija)
- prof. dr. Griša Močnik (dekan, član senata po funkciji)
- prof. dr. Tanja Pipan (krasoslovje)
- pridr. prof. dr. Gregor Drago Zupančič (varstvo okolja)
- Darian Rampih (predstavnik študentov, do 18. 9. 2022)
- Tajda Huber (predstavnica študentov, do 18. 9. 2022)
- Jaka Harej (predstavnik študentov, od 19. 9. 2022)
- Jasna Prijović (predstavnica študentov, od 19. 9. 2022)

Člani Komisije za študijske zadeve:

- prof. dr. Tanja Pipan (do 29. 4. 2024)
- prof. dr. Dorota Korte (do 21. 12. 2023)
- prof. dr. Sonja Lojen (do 20. 6. 2023)

Predsednik komisije za zagovor diplomskih del:

- prof. dr. Anton Brancelj (do 21. 12. 2023)

Predsednica komisije za zagovor magistrskih del:

- prof. dr. Tanja Pipan (do 21. 12. 2023)

Koordinator za kakovost skrbi za za izvajanje vseh aktivnosti, povezanih s spremljanjem in zagotavljanjem kakovosti na FZO, kot jih določa Poslovnik kakovosti UNG. Koordinator za kakovost je po svoji funkciji tudi člani Univerzitetne komisije za kakovost. Koordinatorja za kakovost imenuje Senat UNG na predlog Senata FZO za obdobje štirih let.

Koordinator za kakovost FZO:

- doc. dr. Blaž Belec, mandat do 25. 10. 2025

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovske službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam Univerze v Novi Gorici in so predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

Fakultetni svet FZO:

Naloga članov Fakultetnega sveta je, da kot zunanji svetovalci (predstavniki delodajalcev, raziskovalnih ustanov, gospodarstva, negospodarske dejavnosti, javnega sektorja, lokalnega okolja, diplomantov študijskega programa ali drugih zunanjih deležnikov na študijskem študijskem programu) dekanu in direktorici/direktorjem študijskih programov svetujejo in pomagajo pri sprejemanju strateških odločitev pri razvoju, posodabljanju in spremembah študijskega programa in sodelujejo pri evalvacijah študijskega programa, kot zunanji deležniki. Člane sveta imenuje dekan za dobo 4 let. Po izteku so člani sveta lahko ponovno imenovani. Posvete sveta študijskega programa sklicuje in vodi dekan.

Člani Fakultetnega sveta:

- Alessandro Peressotti, University of Udine
- Luka Drinovec, Haze Instruments d.o.o.
- Martin Rigler, Aerosol d.o.o.
- Kristina Marinič, Občina Kanal ob Soči
- dekan FZO (po funkciji)

Tajništvo FZO:

- Marina Artico

Podatki o knjižnici, založbi, pisarni za kakovost, študentski pisarni, finančni službi, pravni službi, kadrovski službi, mednarodni službi ter o drugem administrativnem osebju so skupni vsem fakultetam UNG in so podrobneje predstavljeni v univerzitetnem poročilu o spremljanju, ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti.

2.2 Pravila študija FZO

Senat UNG je sprejel enotna pravila študija za vse študijske programe prve in druge stopnje. Ta pravila urejajo vpis in študijski red ter formalne postopke pri prijavljanju in zagovoru disertacije na študijskih študijskih programih FZO. Določajo tudi pogoje za priznavanje kreditnih točk ECTS, ki jih je študent pridobil izven vpisanega študijskega programa. Pravila študija so javno objavljena na spletnih straneh FZO:

<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/>

2.3 Znanstveno-raziskovalna dejavnost FZO

Fakultete in šole UNG izvajajo izključno pedagoško dejavnost. Raziskovalna dejavnost na UNG v celoti poteka v okviru raziskovalnih enot UNG: laboratorijev, raziskovalnih centrov in inštitutov. Danes se raziskovalna dejavnost na UNG izvaja v okviru šestih laboratorijev in šestih raziskovalnih centrov (Laboratorij za raziskave v okolju, Laboratorij za raziskave materialov, Laboratorij za astrofiziko osnovnih delcev, Laboratorij za fiziko organskih snovi, Laboratorij za kvantno optiko, Center za raziskave atmosfere, Center za raziskave vina, Center za sisteme in informacijske tehnologije, Raziskovalni center za humanistiko ter Center za kognitivne znanosti jezika). Evalvacija raziskovalnega dela je predstavljena v Samoevalvacijskem poročilu UNG za leto 2020/2021 in v letnem poročilu o delu UNG. Dokumenti so objavljeni na spletni strani UNG. Prav tako je znanstveno raziskovalna dejavnost in rezultati le te predstavljeni na spletni strani, pod zavihki posameznih laboratorijev ali raziskovalnih centrov.

Fakultete so odprte enote, kjer na izobraževalnem področju delujejo raziskovalci in strokovnjaki, ki so sicer zaposleni v raziskovalnih enotah UNG ali zunanjih inštitucijah.

Raziskovalno in ekspertno delo na UNG je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Raziskovalci UNG morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne

raziskovalne procese in projekte. Od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Zato se od kandidatov za stalno zaposlitev pričakuje, da imajo opravljeno podoktorsko usposabljanje v tujini.

Raziskovalno in ekspertno delo, povezano z dejavnostjo FZO, poteka v laboratorijih in centrih UNG, predvsem v Laboratoriju za raziskave v okolju, Laboratoriju za raziskave materialov, Centru za raziskave atmosfere, Centru za biomedicinske znanosti in inženiring ter Centru za raziskave vina, in je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Sodelavci FZO morajo posvečati posebno skrb vključevanju v mednarodne raziskovalne procese in projekte. Zato FZO v pedagoškem procesu angažira izključno raziskovalce, ki so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. FZO je na ta način povezana tudi z več domačimi in tujimi laboratoriji.

Dobro sodelovanje med pedagoškim procesom in raziskovalno dejavnostjo se kaže tudi v dosežkih študentov na raziskovalnem področju.

3 POSLANSTVO, VIZIJA IN STRATEŠKI NAČRT

3.1 Poslanstvo FZO

Osnovno poslanstvo FZO je priprava in izvajanje kakovostnih študijskih programov 1. in 2. stopnje s področja znanosti o okolju in izobraževanje študentov do vrhunsko usposobljenih kadrov s širokim interdisciplinarnim znanjem in bogatimi praktičnimi izkušnjami, ter skrb za tesno povezovanje tako akademske sfere in industrije, kot tudi pedagoške in znanstveno- raziskovalne dejavnosti na najvišjem nivoju.

3.2 Vizija FZO

Fakulteta za znanosti o okolju želi razvijati izobraževalni proces na podlagi najnovejših raziskovalnih dosežkov lastnih kadrov in svetovne znanosti. Trudi se ustvariti študentom prijazno okolje in pogoje za študij, kjer znanje, ki ga prenaša na mlajše generacije in v podjetniško okolje, nastaja v harmoničnem odnosu med študenti, profesorji in raziskovalci.

3.3 Strateški načrt FZO

Strateški načrt FZO spada v sklop univerzitetnega načrta z naslovom Program dejavnosti Univerze v Novi Gorici: razvojni načrt za obdobje 2010–2025. FZO sledi tudi kratkoročni strategiji razvoja UNG, ki se oblikujejo na letnem srečanju dekanov, rektorja in prorektorjev. Strateški načrt in kratkoročni načrti za leto 2018 in prihodnja leta so predstavljeni v samoevalvacijskem poročilu UNG, dostopnem na internetni strani Univerze.

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje.

4 SKRB ZA KAKOVOST

Skrb za kakovost in mednarodno konkurenčnost na področju pedagoške in raziskovalne dejavnosti je zastavljena kot osrednje vodilo oziroma zaveza ustanove. UNG stalno razvija kulturo kakovosti, skrbi za vzpostavitev ter ohranjanje kakovostne zanke, dograjuje postopke in strategijo za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti pri vseh svojih aktivnostih na vseh svojih pedagoških in raziskovalnih enotah.

Spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na študijskih programih UNG so organizirane v skladu z Zakonom o visokem šolstvu in akti, ki jih je sprejel Svet Nacionalne agencije Republike Slovenije za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS): *Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov, Merila za prehode med študijskimi programi, Merila za kreditno vrednotenje študijskih programov po ECTS, Minimalni standardi za izvolitev v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev na visokošolskih zavodih, in drugimi akti.*

Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti na UNG so odgovorni, v skladu z določili zakona o visokem šolstvu, statuta UNG in drugih aktov UNG, rektor, prorektorja in drugi organi UNG. Za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov in drugih dejavnosti na fakultetah, akademiji UNG so pristojni dekani, direktorji študijskih programov, senati, koordinatorji za kakovost in drugi organi fakultet oziroma akademije, v okviru svojih pristojnosti. Za zagotavljanje kakovosti raziskovalnega dela v raziskovalnih enotah UNG skrbijo vodje raziskovalnih enot v skladu s svojimi pristojnostmi. V procese zagotavljanja kakovosti so odgovorno vključeni vsi sodelavci UNG in študenti ter drugi zunanji deležniki.

Za izvajanje aktivnosti, povezanih s spremljanjem, ugotavljanjem in zagotavljanjem kakovosti na UNG in za podajanje predlogov in pobud za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti je na nivoju UNG zadolžena Komisija za kakovost UNG, na fakultetah in akademiji pa njihovi koordinatorji za kakovost, ki so po svoji funkciji tudi člani Komisije za kakovost UNG, v okviru katere usklajujejo svoje aktivnosti. Komisija za kakovost UNG je stalna strokovna komisija Senata Univerze v Novi Gorici. Njene naloge in delovanje so določene v Poslovnik Komisije za kakovost Univerze v Novi Gorici. Komisija o svojem delu enkrat letno poroča Senatu Univerze.

Temeljni mehanizem za spremljanje, ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti, za razvoj kulture kakovosti in dograjevanje postopkov in strategije za zagotavljanje in stalen dvig kakovosti na UNG je samoevalvacija. UNG opravlja samoevalvacijo po enotni metodologiji ne vseh pedagoških enotah UNG in na univerzi kot celoti na letni ravni. V sklopu samoevalvacije analizira celotno svojo dejavnost in dosežke ter pripravi predloge ukrepov za nadaljnji razvoj. Samoevalvacija o zagotavljanju kakovosti izvajanja študijskih programov se vsako leto opravlja na fakultetah in akademiji UNG. Evalvacija raziskovalnega dela pa poteka v okviru celotne univerze. Vanjo so zajete vse raziskovalne enote UNG (laboratoriji in centri UNG).

Upravljanje s kakovostjo je na UNG vgrajeno tudi v samo vodstveno strukturo upravljanja univerze. Ključne odločitve pri sprotne organiziranju in upravljanju vprašanj povezanih s kakovostjo pedagoškega in raziskovalnega dela se usklajujejo na nivoju univerze.

Pomembno vlogo pri tem ima rektor UNG, oba prorektorja ter dekani fakultet in akademije ter vodje raziskovalnih enot, ki redno obravnavajo in sprejemajo kratkoročno strategijo razvoja. V okviru rednih tedenskih sestankov rektorja, prorektorjev, dekanov in vodij raziskovalnih enot se rešujejo tekoča vprašanja glede zagotavljanja kadrovskih, materialnih, prostorskih in drugih pogojev ter podpornih dejavnosti potrebnih za zagotavljanje kakovostnega pedagoškega in raziskovalnega dela v vseh enotah UNG. V tem okviru se tudi stalno zbirajo predlogi za izboljšave in odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti in spremljajo se učinki sprejetih ukrepov.

Na pedagoških enotah se redno zbirajo predlogi pedagoškega osebja, podpornih služb, študentov in zunanjih deležnikov za izboljšave vsebine in kakovosti študijskega programa. Občasno so organizirani seminarji in delavnice za pedagoške delavce, na katerih so obravnavane aktualne teme, pomembne za kakovost izvajanja pedagoškega dela. Ravno tako je občasno organizirano usposabljanje strokovnih sodelavcev.

Osrednji element pri izvedbi samoevalvacije so letna samoevalvacijska poročila. Samoevalvacijsko poročilo pripravi vsaka od pedagoških enot UNG (fakultete in akademija). Na nivoju univerze pa se posebej pripravi institucionalno samoevalvacijsko poročilo o spremljanju in zagotavljanju kakovosti pedagoškega in raziskovalnega dela na UNG. Letna samoevalvacijska poročila fakultet in akademije sprejme senat posamezne fakultete oziroma akademije. Univerzitetno poročilo obravnava Senat UNG.

Samoevalvacijska poročila fakultet in akademije UNG in poročilo UNG kot celote so vsako leto javno objavljena na spletnih straneh UNG in po tej poti predstavljena vsem sodelavcem UNG, študentom in drugim deležnikom oz. širši javnosti.

Zunanji nadzor nad zagotavljanjem kakovosti celotnega delovanja UNG poteka v okviru zunanjih evalvacij v procesu ponovne akreditacije UNG in vzorčnih ali izrednih evalvacij programov s strani NAKVIS, skladno z določili nacionalne zakonodaje. Zunanja evalvacija je eno od pomembnih orodij v procesu izboljšanja sistema zagotavljanja kakovosti na UNG, ki prispeva k razvoju kulture kakovosti na UNG in k razvoju lastnega nadzora nad kakovostjo znotraj institucije. Poročila, ki jih podajo skupine strokovnjakov v posameznih postopkih zunanje evalvacije, v katerih so identificirane prednosti in primeri dobre prakse ter slabosti in šibke točke oziroma podana priporočila za izboljšanje ter odpravo morebitnih neskladij, so upoštevana v postopkih samoevalvacije in zagotavljanja kakovosti.

V postopku samoevalvacije so pripravljene kratkoročni in dolgoročni ukrepi za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti in slabosti z namenom zagotavljanja stalnega dvigovanja kakovosti na vseh področjih delovanja ter ohranjanja skladnosti z veljavno zakonodajo.

4.1 Metodologija zagotavljanja kakovosti

Metodologija spremljanja in zagotavljanja kakovosti in postopki samoevalvacije na fakulteti poteka skladno z enotno metodologijo UNG, ki jo določa Poslovnik kakovosti UNG, ki ga je sprejel Senat UNG. Poslovnik kakovosti UNG določa strategije in metodologije ter postopke in mehanizme spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG in na vseh fakultetah in akademiji. V njem so opredeljeni postopki samoevalvacije. Opredeljena so pravila, pristojnosti, način dela ter ukrepi za spremljanje

in izboljševanje kakovosti, po katerih se ravnajo pristojni organi UNG ter vsi drugi deležniki pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti.

Priložnosti za izboljšave:

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Podatki, analize in rezultati v SEP so enaki za oba študijska programa, torej za univerzitetni študijski program 1. stopnja Okolje 1 in za študijski program 2. stopnje Okolje II. Rezultati o prednostih in možnostih izboljšav so enaki za oba študijska programa, kar onemogoča vrednotenje in presojo posameznega študijskega programa ter omejuje možnost njunega razvoja. To je v nasprotju s 13. členom (6. standard) Meril za akreditacijo in evalvacijo NAKVIS.
- SEP vsebuje tudi posodobitve študijskega programa. Predstavljena je metodologija na podlagi katere je študijski program ovrednoten in posodobljen. Metodologija ne vključuje rezultatov analize povratnih informacij s strani različnih deležnikov (študenti, zaposleni, mentorji praktičnega izobraževanja, diplomanti in projektni partnerji) študijskega programa, ki so jih fakulteta zbira preko formalnih in neformalnih oblik. Predstavljene so spremembe učnega načrta in študijskega programa (na primer: spremembe nosilcev predmetov in izvajalcev, spremembe v oblik študija in metod ocenjevanja) za obdobje med 2017/18 in 2019/20. Podan je natančen opis sprememb in razlogi zanje, vendar ni nikjer pojasnjeno na podlagi katerih zbranih podatkov in povratnih informacij so bile spremembe pripravljene. Ni razvidno, da so spremembe programa in učnega načrta del zanke kakovosti, saj ni jasne in transparentne povezave med oceno stanja in usmeritvami SEP ter vsebino sprememb programa in učnih načrtov. Na podlagi ugotovitev skupina strokovnjakov NAKVIS ocenjuje, da zanka kakovosti ni sklenjena. To je delno neskladno z 12. členom Meril za akreditacijo in evalvacijo NAKVIS (6. standard), v katerem je opredeljeno, da mora notranji sistem kakovosti omogočiti sklenitev zanke kakovosti na vseh področjih delovanja visokošolskega zavoda. Fakulteta naj vzpostavi sistem, ki bo omogočil sklenjeno zanko kakovosti, ter to tudi transparentno predstavi v SEP. Ugotovitve na podlagi povratnih informacij vseh deležnikov se morajo odražati v spremembah študijskega programa in učnih načrtov. Akcijski načrt mora vključevati aktivnosti, ki bodo omogočile spremembe programa in učnih načrtov.

Odgovor Fakultete za znanosti o okolju na ugotovitve in neskladja:

Akcijski načrt za odpravo teh pomanjkljivosti oziroma neskladnosti in načrt za implementacijo priporočil za izboljšanje zanke kakovosti, s terminskim planom je predstavljen v poglavju 5.1.3. Realizacija ciljev, ki so bili izvedeni do februarja 2023 je predstavljena v poglavju 5.1.2.

Kot je opisano v poglavju 4. se vse spremembe v povezavi s kakovostjo izvajajo na ravni Univerze. V decembru 2022 je Komisija za kakovost UNG pripravila predlog prenovljenega Poslovnika kakovosti UNG ter prenovljeno strukturo samoevalvacijskih poročil fakultet in akademije ter UNG kot celote, pri čemer je sledila priporočilom, ki so jih podali strokovnjaki v institucionalnem poročilu za UNG v postopku reakreditacije UNG ter v poročilih ob evalvaciji posameznih študijskih programov UNG s strani NAKVIS, ki

so se zaključili v letu 2022, vključno z vzorčnima zunanjsima evalvacijama dveh doktorskih programov (*Znanosti o okolju, Krasoslovje*) v maju 2022. Komisija je upoštevala tudi odločbo (št. 6031 -5/2020/23) z dne 12. 7. 2022, s katero je Svet NAKVIS podaljšal akreditacijo UNG.

Senat UNG je obravnaval predlog Poslovnika kakovosti UNG na svoji redni 117. seji dne 18. januarja 2023 in sprejel predlagani Poslovník kakovosti UNG.

Poslovník kakovosti UNG določa strategije in metodologije ter postopke in mehanizme spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG ter na vseh fakultetah in akademiji UNG in na vseh študijskih programih ki jih te izvajajo. V njem so opredeljeni postopki samoevalvacije. Opredeljena so pravila, pristojnosti, način dela ter ukrepi za spremljanje in izboljševanje kakovosti, po katerih se ravna pristojni organi UNG ter vsi drugi deležniki pri spremljanju in zagotavljanju kakovosti. Poslovník kakovosti UNG tudi določa strukturo samoevalvacijskih poročil fakultet in akademije ter UNG kot celote, podaja smernice za njihovo pripravo ter navaja odgovorne osebe za izvedbo in nadzor posameznih samoevalvacijskih postopkov in akcijskih načrtov.

Samoevalvacijsko poročila FZO za leto 2021/2022 so pripravljena po enotni metodologiji s prenovljeno strukturo, ki je določena v novem Poslovníku kakovosti UNG.

Poslovník kakovosti UNG je objavljen na spletni strani UNG:

<https://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije na kratek in zgoščen način predstavi analizo stanja in realizacijo zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta, s ciljem zagotavljanja sledenju razvoja ter napredka pri realizaciji zastavljenih ciljev iz predhodnih študijskih let. Nato sledi akcijski načrt, pripravljen na podlagi ugotovitev analize stanja. Na ta način se omogoči, da je samoevalvacijsko poročilo učinkovito orodje tako za razvoj ali izboljšanje delovanja fakultete oziroma akademije, kot za zagotavljanje razvoja vseh študijskih programov.

Samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije vsebuje dva sklopa: Institucionalno samoevalvacijsko poročilo fakultete oziroma akademije kot celote in Programsko samoevalvacijsko poročilo za vsak posamezni program posebej. Struktura samoevalvacijskega poročila fakultete oziroma akademije je določena v Poslovníku kakovosti UNG.

Na fakultetah in akademiji UNG so za koordinacijo zbiranja podatkov in koordinacijo, urejanje ter priprave letnih samoevalvacijskih poročil pristojni fakultetni koordinatorji za kakovost. Poročila pripravijo v sodelovanju z dekanom, direktorji študijskih programov fakultete oziroma akademije, člani senata, vsemi pedagoškimi sodelavci na študijskih programih, predstavniki študentov, tajništvom fakultete oziroma akademije, skupnimi službami UNG in drugimi zunanjimi deležniki, povezanimi z delovanjem fakultete oziroma akademije. Pri tem upoštevajo »Smernice za izvedbo samoevalvacije in pripravo samoevalvacijskih poročil«, predstavljene v Poslovníku kakovosti UNG.

5 ANALIZA STANJA, REALIZACIJA ZASTAVLJENIH CILJEV, AKCIJSKI NAČRTI

5.1 FZO kot celota

Analiza, realizacija in načrti FZO kot celote so predstavljeni v tem delu samo v kolikor se razlikujejo od analize, realizacije in načrtov programov. Kjer se teme nanašajo ena na drugo, je to jasno označeno.

5.1.1 Analiza stanja

Evalvacija notranje organiziranosti in delovanje fakultete kot celote:

Notranja organiziranost fakultete je ustrezna. Sodelovanje pedagoškega kadra in podpornih služb je primerno, problemi se pojavijo občasno pri sodelovanju zunanjih predavateljev. Fakulteta bo zato začela s aktivnostmi, ki bodo zagotavljali večjo fleksibilnost predavateljev, še posebno pri izbirnih predmetih. V večji meri se bomo poskusili nasloniti na notranje predavatelje.

Uresničevanje poslanstva, vizije in strateških usmeritev FZO:

Poslanstvo in vizija FZO, ki sledi smernicam Univerze v Novi Gorici sta opisani v poglavju 3.1 in 3.2. Visoka zaposljivost študentov nakazuje na to, da fakulteta deluje dobro in da izobrazila kvalitetne kadre. Strategija FZO sledi strateški usmeritvi Univerze. Strateški načrt je trenutno v procesu priprave. V tem procesu FZO aktivno sodeluje.

Evalvacija skupnih pravil študija in delovanje sistema zagotavljanja kakovosti na FZO:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument *Pravila študija na I. in II. stopnji, Poslovnik kakovosti UNG*). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze.

Evalvacija materialnih pogojev FZO

FZO izvaja pedagoško delo v Vipavi. Predavalnice so ustrezno opremljene z audio-video opremo. Študentje imajo na voljo tudi računalnike z windows ali linux platformo. Pedagoška dejavnost, predvsem praktične vaje se izvajajo na dveh lokacijah (Vipava in Nova Gorica). To predstavlja manjši problem pri logistiki, vendar ta problem se rešuje na nivoju Univerze.

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Dobro opremljeni laboratoriji in raziskovalni prostori, kjer se izvajajo laboratorijske vaje in kjer lahko študentje sodelujejo v raziskavah.

Evalvacija delovanja strokovnih in administrativnih podpornih služb:

Študentska anketa je pokazala, da študentje niso zadovoljni z delovanjem tajništva in študentske pisarne. Dobili sta podpovprečno oceno 2. Prav tako so z povprečno oceno (2.8) ocenili karierni center. Menijo namreč, da bi lahko nudili več podpore. Glede na anketo pa študentje 1. stopnje ne obiskujejo knjižnice, čeprav jim urnik odprtja ustreza. Menijo, da bi lahko imeli na razpolago več učnega gradiva in čitalnico. Ker so študentko anketo

izpolnili le 4 študentje ($\approx 11\%$ vseh študentov vpisanih na 1. stopnjo), smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti. Študenti v pogovoru niso izpostavili nobene problematike v zvezi z delovanjem strokovnih in administrativnih podpornih služb (vir. Zapisnik pogovora s študenti, izsledki napisani v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«).

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Zaposleni v strokovnih službah imajo za svoje delo ustrezne kvalifikacije.

Evalvacija finančnih pogojev FZO

V šolskem letu 2021/2022 so bili finančni pogoji odlični, kar je bila posledica neobičajno visokega financiranja.

Evalvacija vključevanja študentov v proces zagotavljanja kakovosti

Študentje so v evalvaciji vključeni preko izpolnjevanja študentskih anket in preko predstavnika študentov v senatu fakultete.

V vseh letih opažamo, da veliko študentov ne izpolni študentskih anket, ki so zelo pomembne za samoevalvacijo fakultete. Poleg tega lahko na osnovi le teh ugotovimo določena neskladja katera s lahko odpravimo s pravnimi pristopi.

Do sedaj smo imeli težavo tudi z neaktivnostjo študentskih predstavnikov v senatu. Zaradi tega smo študentskemu svetu predlagali zamenjavo.

Evalvacija obveščanja vseh deležnikov FZO

Obveščanje deležnikov na fakulteti deluje na več načinov:

- Senat fakultete,
- fakultetni svet,
- internetna stran,
- elektronska pošta,
- osebni pogovori z deležniki.

Obveščanje se je izkazalo za učinkovito.

5.1.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega študijskega leta

Komisija za kakovost UNG je pripravila predlog sprememb in posodobitev *Poslovnika kakovosti UNG*. Senat UNG je predlog sprejel na redni seji Senata v januarju 2023. Na osnovi sprejetega Poslovnika kakovosti in v skladu s strategijami zagotavljanja kakovosti na UNG, podanimi v tem dokumentu, je bilo pripravljeno Samoevalvacijsko poročilo Fakultete za podiplomski študij za leto 2021/2022.

Cilji iz prejšnjega študijskega leta se nanašajo na korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA in so predstavljeni v poglavju 5.1.3.

5.1.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter odpravo slabosti

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	informacijske kampanje za vse skupine deležnikov	Študijsko leto 2023/24	UNG
Povečati število izpolnjenih anket	Spremembe pri načinu in času izpolnjevanja anket. Predlog pripravi Senat FZO, ki ga predstavi na Senatu UNG.	Študijsko leto 2022/23	FZO
Izboljšati delovanje tajništva	Jasno označiti čas delovanja tajništva in spremljati odzivnost odgovorov na e-pošto	Študijsko leto 2022/23	FZO
Izboljšati delovanje kariernega centra	Vključitev kariernega centra v organizacijo praktičnega usposabljanja	Študijsko leto 2022/23	FZO
Zagotavljanje zanke kakovosti	Analiza povratnih informacij in ukrepanje v primeru neskladij	konstantno	Senat FZO, koordinator za kakovost FZO

5.2 Študijski program prve stopnje Okolje

5.2.1 Analiza stanja

Analizo pripravi koordinator za kakovost na FZO skupaj z dekanom. Analizira se vsa področja navedena v poglavju »*Metodologija evalvacije in posodabljanja vsebine, sestave in izvajanja študijskih študijskih programov*« (vir: Poslovnik kakovosti). Analiza se izvede na podlagi podatkov zbranih v ločenem dokumentu z naslovom »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«, ter na podlagi razgovorov z vsemi deležniki. Na zgoščen in kratek način se predstavijo ugotovitve o prednostih in šibkih točkah študijskih programov.

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

Študijski program Okolje I. Stopnja smo na FZO začeli izvajati v študijskem letu 2008/09. V prvi generaciji je bilo vpisanih 37 študentov. Nadalje smo opazili upad vpisa, kar pa sovpada s trendi na drugih univerzah v Sloveniji. Analiza vpisa zadnjih 5 let je pokazala, da se je število vpisanih študentov ustalilo med 12 in 18. Medtem, ko smo v prejšnjih študijskih letih imeli vsaj polovico študentov iz slovenske regije, pa smo imeli v letu 2021/22 kar 83 % študentov iz tujine. V študijski program Okolje I, je vpisanih 65% žensk in 34.5% moških. Prehodnost med posameznimi letniki v študijskem letu 2021/22 za celoten študijski program znaša 38%. Najnižjo prehodnost smo opazili iz 1. v 2. letnik (22%). Dejanska prehodnost je nekoliko višja od izračunane in za celoten program znaša

50%. V šolskem letu 2021/22 je program Okolje I. Stopnja končalo 8 študentov, ki so za zaključek potrebovali povprečno 5 let.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

Aktualnost tematike študijskega programa je direktno vezana na znanstveno/raziskovalno dejavnost predavatelja. Poleg temeljnih znanj, študentje obravnavajo aktualne problematike v okviru skupinskega projekta, seminarskih nalog, terenskih vaj in 6. tedenskega praktičnega usposabljanja v neraziskovalni/neakademski inštituciji.

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Študente so seznanjeni z aktualnimi metodami dela na raziskovalnem področju Okolja, pri čemer so preko individualnega ali skupinskega dela znotraj predmetov tudi sami vključeni v raziskovalne aktivnosti.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje.

Strateško usmeritev programa nameravamo posodobiti z uvedbo nove študijske smeri. Dosedanji program je naravnani "lokalno" in se ukvarja predvsem z lokalnim in regionalnim okoljem. Nova študijska smer bo globalna in bo nagovarjala podnebne spremembe na vseh ravneh: globalni, regionalni in lokalni.

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument Pravila študija na I in II stopnji, Poslovnik kakovosti UNG). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze.

Kljub prizadevanju za vključitev aktualnih tematik je analiza študentske ankete pokazala, da je povprečna ocena študijskega programa Okolje I. stopnja znašala 2,64 (leto prej 4). Ocenili so, da se povprečno seznanjeni z vsebino študijskega programa (3.3/5), študijski program se kar slabo sklada z njihovimi pričakovanji. Ker so študentsko anketo izpolnili le 4 študentje ($\approx 11\%$ vseh študentov vpisanih na 1. stopnjo), smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti. V pogovoru s študenti (vir. Zapisnik pogovora s študenti, izsledki napisani v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«, študentje niso izpostavili nobene težave, ki se navezujejo na vprašanja, ki se ocenjujejo v študentski anketi.

Analiza študentskih anket, kjer se ocenjuje delo predavateljev, je pokazala, da so študenti zelo zadovoljni s predavatelji. Povprečna ocena se je v primerjavi s prejšnjim letom zvišala, in znaša 4.6.

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Za presojana študijska programa 1. in 2. stopnje Okolje I in Okolje II je značilno ustrezno ravnotežje teorije, predvsem s predavanji in prakso, kot so laboratorijske, terenske vaje, računalniške vaje, strokovne prakse in vključevanje v raziskovalno delo.
- Uspešen in učinkovit prenos novega znanja in ugotovitev iz raziskovanja v izobraževalni proces.
- Raziskovalno delo na fakulteti predstavlja osnovo za izvedbo izobraževalnega procesa, kar se odraža v optimalnem razmerju med raziskovanjem in izobraževalnim delom (50%: 50%). To omogoča uspešen in učinkovit prenos novega znanja ter ugotovitev v izobraževalni process.

Ustreznost izvajanja praktičnega usposabljanja

S šolskim letom 2017/18 smo začeli izvajati praktično usposabljanje, ki je povezano s predmetom diplomski seminar. S praktičnim usposabljanjem želimo izboljšati sodelovanje med študenti in potencialnimi delodajalci. Rezultate praktičnega usposabljanja študentje nato predstavijo pri predmetu diplomski seminar. O ustreznost tematike, ki mora sovpadati z učnimi vsebinami, odloča koordinator za praktično usposabljanje.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

Visokošolski učitelji so lahko le raziskovalci, umetniki ali eksperti, ki so širše oziroma mednarodno priznani strokovnjaki. Raziskovalno in ekspertno delo je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Zato se od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Predavatelji vključeni v proces izobraževanja na FZO so izvoljeni v ustrezne habilitacije. Njihovo strokovnost se ocenjuje glede na pravila zapisana v dokumentu »*Pravila o pogojih in postopku za pridobitev nazivov znanstvenih sodelavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Univerzi v Novi Gorici*«. Učni načrti predmetov s pripadajočim planom in referencami predavatelja so javno objavljen na spletni strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/>).

V študijskem letu 2021/22 je bilo na FZO 7 napredovanj visokošolskih učiteljev v višji naziv. V šolskem letu 21/22 so na FZO predavalo 17 redno zaposlenih predavateljev, 4 z delovnim razmerjem čez poln delavni čas in 19 pogodbenih delavcev.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnost učiteljev se ocenjuje s študentsko anketo za oceno kakovosti izvedbe predmeta iz s vprašanjem v anketi za oceno študijskega programa. (opis ankete v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«).

Že vrsto let se srečujemo predvsem s težavo z zagotavljanjem kakovosti statistične obdelave zaradi premajhnega števila izpolnjenih anket, ki je posledica majhnega števila študentov. To se počasi izboljšuje ampak kljub temu uvajamo dodatne ukrepe za pridobitev povratnih informacij, npr. neformalni pogovori s študenti.

Analiza študentskih anket za leto 2021/22 je pokazala, da študentje niso bili zadovoljni z urnikom. Ta problem so študentje tudi izpostavili v neformalnem pogovoru. Želijo bolj

enakomerno porazdelitev čez oba semestra. Nezadovoljstvo s urnikom je tudi posledica preteklega hibridnega poučevanja zaradi COVID-19 ukrepov.

V neformalnem pogovoru s koordinatorjem za kakovost so študentje izpostavili delno neustreznost urnikov. Predvsem so predlagali, bi se predavanja razporedila čez celo leto in da ne bi bilo daljših časovnih premorov med predavanji in ustreznimi vajami.

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice ...):

Vsak predmet ima predpisano temeljno literaturo, ki je navedena na internetni strani FZO, pri vsakem opisu predmeta posebaj. Študijsko gradivo študentje dobijo na različne načine (knjižnjica, naložen na platforme e-učilnic – MiTeam in Moodle). Analiza anket je pokazala, da je razpoložljivost gradiv in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov primerna in ocenjena z visoko oceno: 4.4. Analiza študijskih anket je pokazala, da pa študentje ne obiskujejo knjižnjice. Do večine gradiva dostopajo preko platforme za e-učenje (MiTeam in Moodle).

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

Študijske razmere za izvajanje pedagoško/raziskovalnega procesa so dobre. Študentje imajo na voljo 21 računalnikov, kateri so opremljeni z različnimi operacijskimi sistemi (Linux, Windows). Z uvedbo e-učenja smo opremili vse učilnice tudi z novimi ekrani, ki nadomeščajo projektorje. Nameščena je tudi nova audio-video oprema. Manjša slabost je ta, da se praktično delo izvaja na dveh lokacijah (Vipava in Nova Gorica), kar predstavlja dodatno težavo študentom brez lastnega prevoza.

Rezultati študentske ankete so pokazali, da študentje niso zadovoljni z delom tajništva in študentske pisarne (ocena 2.1). Zelo slabo so seznanjeni z delom kariernega centra, vendar menijo, da bi jim zelo koristil pri iskanju zaposlitve. Povprečno so zadovoljni s študentskim svetom saj menijo, da premalo zastopajo njihove interese. Študentje tudi ne obiskujejo knjižnice. Ker so študentko anketo izpolnili le 4 študentje ($\approx 11\%$ vseh študentov vpisanih na 1. stopnjo), smo stanje ocenili tudi s pomočjo neformalnega pogovora s študenti. Na pogovoru niso izpostavili problemov, ki bi bili razlog za slabo oceno, podano na anketah.

Evalvacija mobilnost študentov:

V študijskem letu 2021/22 ni bilo mobilnosti študentov v okviru Erasmus programa. V okviru praktičnega usposabljanja, pa je en študent opravljal študijsko prakso v tujini (Italija).

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

Analiza kakovosti se ocenjuje z vprašalnikom o oceni kakovosti izvedbe predmeta. V večini so študentje zelo zadovoljni z izvedbo predmeta (povprečna ocena pri vseh predmetih nad 4.5).

Kakovost študijske vsebine in izvedbe pokažejo tudi ocene profesorjev.

Analiza študentskih anket je pokazala, da se je povprečna ocena predavateljev napram prejšnjemu letu nekoliko zvišala in znaša 4.6 (leto 2019/20: 4.49, leto 2020/21: 4.5). Po letnikih so povprečne ocene: v 1. letniku 4.8, v 2. letniku 4.5 in v 3. letniku 4.6.

Nizko ocenjenih predavateljev (ocena med 3 in 4) je v šolskem letu 2021/22 bilo 14 % (1. letnik 13 %, 2. letnik 22% in 3. letnik 0%). Že par let zapored nimamo nizko ocenjenih profesorjev (< 3).

Anketa je pokazala zelo dobro dostopnost učiteljev (ocena 4.9).

Evalvacija obremenitev študentov:

Na programu Okolje I. stopnja so ankete za preverjanje obremenitve pokazale skupno obremenitev študentov med 45-96%, razen pri predmetu Uvod v projektno delo (192%), Opravljanje okolja (105%), Tehnologija obdelave voda in odpadnih voda (137 %) in Meritve in izboljšanje kakovosti zraka (112 %).

Največje razlike se opazijo pri samostojnem delu, kjer je obremenitev pri 16 predmetih nižja kot 50 %, pri 5 predmetih višja od 100%

Analiza zaposljivosti diplomantov:

Na UNG posebno skrb spremljanju zaposljivosti diplomantov in zbiranju povratnih informacij o relativnosti pridobljenih znanj na delu trga. Zaposljivost študentov 1. stopnje Okolja v 6 mesecih po diplomi znaša 28 %, zaposljivost v 1 letu po diplomi pa 33%.

Finančna pogoji za izvedbo programa:

V šolskem letu 2021/2022 so bili finančni pogoji odlični, kar je bila posledica neobičajno visokega financiranja.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščeni o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov. Strategije in metodologije ter postopki in mehanizmi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG so določeni v **Poslovniku kakovosti UNG**. Poslovnik kakovosti je javno objavljen na spletni strani:

<http://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>.

Pri pisanju samoevalvacijskega poročila so vključeni različni deležniki kot je študentska pisarna, mednarodna pisarna, karierni center, knjižnica, predavatelji, študentje. Samoevalvacijsko poročilo je tudi javno objavljeno na straneh UNG. Predavatelji so tudi obveščeni o rezultatih študentskih anket.

5.2.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

Cilji iz prejšnjega študijskega leta se nanašajo na korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA in so predstavljeni v poglavju 5.1.3.

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**

- Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljen dokument na strani UNG.
- Predavatelji so bili obveščeni o rezultatih študentskih anket.
- Uresničevanje akcijskega načrta se preverja na Senatih FZO.
- FZO je sprejela korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA.

- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**

Za posodabljanje podatkov o predmetu, kot je temeljna literatura in reference nosilca so odgovorni nosilci predmetov. Posodobitve poročajo v Knjižnico UNG in tajništvo programa. Teh posodobitev ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Tajništvo programa vsako leto pozove nosilce predmetov, da posodobijo informacije.

5.2.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3		
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3		
Ustrezna razporeditev predavanj preko celotnega šolskega leta	koordinacija med fakultetnim tajništvom in predavatelji se začne prej	Študijsko leto 2022/23	tajništvo FZO
Vzporedno izvajanje predavanj in pripadajočih vaj	koordinacija med predavatelji in asistenti se začne prej	Študijsko leto 2022/23	tajništvo FZO

5.2.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

V tem poglavju so kronološko navedene spremembe študijskega programa. Za to je odgovoren dekan FZO in znanstveni svet. Na podlagi sklepa znanstvenega sveta poda dekan FZO usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema.

Načrtovane posodobitve in spremembe:

V šolskem letu 2021/22 ni bilo nobenih načrtovanih posodobitev in sprememb.

Strateško usmeritev programa nameravamo v prihodnosti posodobiti z uvedbo nove študijske smeri. Dosedanji program je naravnano "lokalno" in se ukvarja predvsem z lokalnim in regionalnim okoljem. Nova študijska smer bo globalna in bo nagovarjala podnebne spremembe na vseh ravneh: globalni, regionalni in lokalni. Ker je za

razumevanje globalnih razlik potrebna osnova, ki je podobna obstoječemu programu, bodo največje razlike v smereh v drugem, predvsem pa v tretjem letniku. Vključili bomo teme, povezane s fizikalnimi, geografskimi in energetskimi vidiki podnebnih sprememb in "life cycle analysis".

Utemeljitev predlaganih sprememb:

Podnebne spremembe so ključnega pomena za obstoj družbe, ekosistemov in planeta. To je tudi področje, ki mlade srbi. FZO bo ponudila program, ki bo mladim ponudi izobrazbo za rešitev teh problemov.

Realizirane posodobitve:

/

Datum obvestila na NAKVIS:

/

Obveščanje študentov in javnosti: /

5.3 Študijski program druge stopnje Okolje

5.3.1 Analiza stanja

Analiza vpisa, prehodnosti in dokončanja študija:

Na študijski program Okolje II. stopnje so se študentje prvič vpisali v študijskem letu 2009/10 (11 študentov). Od leta 2017/18 ni bilo vpisanih študentov, zaradi uvedbe šolnine. Vpis se je začel povečevati v šolskem letu 2019/20. Kljub šolnini, že 4. leto zapored beležimo vpis na 2. stopnjo. V šolsko leto 2020/21 je bilo vpisanih 5 študentov.

Prehodnost iz 1. v 2. letniki je v študijskem letu 2021/22 znašala le 25 %. Iz ocene uspešnosti študentov (merilo povprečna ocena) lahko ugotovimo, da študentje dokaj uspešno opravljajo izpitne obveznosti. Povprečna ocena je znašala 8.9. V študijskem letu 2021/22 je magistriral 1 študent.

Aktualnost vsebin obstoječega programa:

Aktualnost tematike študijskega programa je direktno vezana na znanstveno/raziskovalno dejavnost predavatelja. Poleg temeljnih znanj, študentje obravnavajo aktualne problematike v okviru samostojnega projekta in seminarskih nalog.

Ankete za ocenitev študijskega programa ni rešil nihče. V pogovoru s študenti (vir. Zapisnik pogovora s študenti, izsledki napisani v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«, študentje niso izpostavili nobene težave, ki se navezujejo na vprašanja, ki se ocenjujejo v študentski anketi.

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Študente so seznanjeni z aktualnimi metodami dela na raziskovalnem področju Okolja, pri čemer so preko individualnega ali skupinskega dela znotraj predmetov tudi sami vključeni v raziskovalne aktivnosti.

Evalvacija razvoja in strateške usmeritve programa:

Fakulteta za znanosti o okolju sledi strateškemu načrtu Univerze v Novi Gorici. Trenutno je le ta v procesu priprave, v katerem FZO aktivno sodeluje.

Ustreznost izvajanja študijskega programa, načinov in oblik pedagoškega dela ter preverjanja in ocenjevanja znanja:

FZO sledi pravilom, ki so urejena na nivoju celotne Univerze (dokument Pravila študija na I in II stopnji, Poslovnik kakovosti UNG). Vse spremembe na nivoju fakultete, ki jih predlaga Senat fakultete, potrdi ali ovrže Senat Univerze. Zaradi neizpolnjenih anket je edini vir evalvacije s strani študentov neformalen pogovor, ki je predstavljen v dokumentu »*Podatki za Samoevalvacijsko poročilo FZO*«. Na pogovoru študentje niso izpostavili problematik, ki se tičejo ustreznosti izvajanja študijskega programa.

Prednosti

UGOTOVITEV EVALVACIJE S STRANI NAKVIS-A

- Za presojana študijska programa 1. in 2. stopnje Okolje I in Okolje II je značilno ustrezno ravnotežje teorije, predvsem s predavanji in prakso, kot so laboratorijske, terenske vaje, računalniške vaje, strokovne prakse in vključevanje v raziskovalno delo.
- Uspešen in učinkovit prenos novega znanja in ugotovitev iz raziskovanja v - izobraževalni proces.
- Raziskovalno delo na fakulteti predstavlja osnovo za izvedbo izobraževalnega procesa, kar se odraža v optimalnem razmerju med raziskovanjem in izobraževalnim delom (50%: 50%). To omogoča uspešen in učinkovit prenos novega znanja ter ugotovitev v izobraževalni process.

Kadrovski pogoji za izvedbo programa, ustreznost in usposobljenost nosilcev predmetov in mentorjev:

Visokošolski učitelji so lahko le raziskovalci, umetniki ali eksperti, ki so širše oziroma mednarodno priznani strokovnjaki. Raziskovalno in ekspertno delo je osnova za izvajanje izobraževalnega procesa. Zato se od raziskovalcev in učiteljev se pričakuje, da so široko razgledani znanstveniki in eksperti z mednarodnimi izkušnjami. Predavatelji vključeni v proces izobraževanja na FZO so izvoljeni v ustrezne habilitacije. Njihovo strokovnost se ocenjuje glede na pravila zapisana v dokumentu »*Pravila o pogojih in postopku za pridobitev nazivov znanstvenih sodelavcev, visokošolskih učiteljev in sodelavcev na Univerzi v Novi Gorici*«. Učni načrti predmetov s pripadajočim planom in referencami predavatelja so javno objavljen na spletni strani FZO (<https://www.ung.si/sl/fakultete/fakulteta-za-znanosti-o-okolju/predavatelji/>).

V študijskem letu 2021/22 je bilo na FZO 7 napredovanj visokošolskih učiteljev v višji naziv. V šolskem letu 21/22 so na FZO predavalo 17 redno zaposlenih predavateljev, 4 z delovnim razmerjem čez poln delavni čas in 19 pogodbenih delavcev.

Ustreznost urnikov, števila kontaktnih ur in dostopnosti učiteljev študentom:

Zaradi neizpolnjenih anket je edini vir pogovor s študenti (Zapisnik neformalnega pogovora s študenti, potrjen na 100. seji senata FZO). Študenti so predlagali, da se predavanja enakomerno razporedijo med oba semestra in da se predavanja in pripadajoče vaje izvajajo vzporedno oziroma ne v prevelikem časovnem razmaku.

Zaradi študentov, ki študirajo ob delu je urnik predavanj prilagojen njim. Predavanja so se v večini izvajala v popoldanskih urah. Študentje so bili v stiku s predavateljem preko e-učilnice ali osebno ob predhodni najavi.

Ustreznost in razpoložljivost študijskega gradiva in njihova prilagojenost načinom in oblikam poučevanja ter potrebam študentov (gradivo dostopno v knjižnici UNG, e-gradivo, e-učilnice ...):

Vsak predmet ima predpisano temeljno literaturo, ki je navedena na internetni strani FZO, pri vsakem opisu predmeta posebej. Študijsko gradivo študentje dobijo na različne načine (knjižnica, naložen na platforme e-učilnic – MiTeam in Moodle).

Evalvacija razmer za študij, materialnih pogojev, študijskega in raziskovalnega okolja in svetovalnih storitev podpornih služb:

Zaradi majhnega števila študentov, je študij zelo prilagodljiv. V šolskem letu 2021/22 sta 2 študenta študirala ob delu, en pa je bil iz tujine. Tako smo predavanja izvajali online, v popoldanskih urah. Do literature so lahko dostopali preko e-učilnice MiTeam ali Moodle. Svetovalna in podorna služba (tajništvo, študentska pisarna, mednarodna pisarna) je bila na voljo preko e-pošte ali preko e-učilnic.

Evalvacija mobilnost študentov:

V šolskem letu 2021/22 ni bilo izmenjav študentov.

Evalvacija mnenja študentov o kakovosti vsebine in izvajanja programa:

Evalvacija na podlagi študentskih anket ni možna, saj noben ni izpolnil ankete. Edini vir je bil pogovor s študenti, kjer pa niso izpostavili problema glede kakovosti vsebine in izvajanja programa.

Nosilci predmetov so bili obveščeni o rezultatih.

Evalvacija obremenitev študentov:

Evalvacija na podlagi študentskih anket ni možna, saj noben ni izpolnil ankete.

Edini vir je pogovor s študenti. V pogovoru študentje niso izpostavili problema glede obremenitve.

Analiza zaposljivosti diplomantov:

Na UNG posvečamo posebno skrb spremljanju zaposljivosti diplomantov in zbiranju povratnih informacij o relativnosti pridobljenih znanj na delu trga. Zaposljivost študentov 1 stopnje Okolja v 6 mesecih po diplomi znaša 77.78 % (od tega 66.67% v stroki), zaposljivost v 1 letu po diplomi pa 88.89 % (72.22 % v stroki).

Finančna pogoji za izvedbo programa:

Za izvedbo programa število vpisanih ne pokriva stroškov, tako da ga UNG sofinancira iz sredstev, ki so na voljo za te namene. Teh sredstev ni vedno enako, zato menimo, da bi koncesija za program 2. stopnje močno izboljšala situacijo, hkrati pa tudi povečala vpis.

Evalvacija sodelovanja vseh deležnikov pri pripravi samoevalvacije študijskega programa in njihova obveščeni o ugotovitvah ter uresničevanju akcijskih načrtov.

Strategije in metodologije ter postopki in mehanizmi spremljanja, ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na UNG so določeni v **Poslovniku kakovosti UNG**. Poslovník kakovosti je javno objavljen na spletni strani:

<http://www.ung.si/sl/o-univerzi/kakovost/>.

Pri pisanju samoevalvacijskega poročila so vključeni različni deležniki kot je študentska pisarna, mednarodna pisarna, karierni center, knjižnica, predavatelji, študentje. Samoevalvacijsko poročilo je tudi javno objavljeno na straneh UNG. Predavatelji so tudi obveščeni o rezultatih študentskih anket.

5.3.2 Realizacija zastavljenih ciljev iz prejšnjega samoevalvacijskega poročila

Cilji iz prejšnjega študijskega leta se nanašajo na korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA in so predstavljeni v poglavju 5.1.3.

- **Ali so bili vsi deležniki obveščeni o izsledkih in ugotovitvah pri samoevalvaciji študijskega programa ter o uresničevanju akcijskega načrta in načrtovanih nalog?: DA**
 - Samoevalvacijsko poročilo je javno objavljen dokument na strani UNG.
 - Predavatelji so bili obveščeni o rezultatih študentskih anket.
 - Uresničevanje akcijskega načrta se preverja na Senatih FZO.
 - FZO je sprejela korektivne ukrepe v zvezi z evalvacijo NAKVISA.
- **Ali so podatki o temeljni literaturi in referencah nosilca posodobljeni v učnih načrtih vseh predmetov?: DA**
 - Za posodabljanje podatkov o predmetu, kot je temeljna literatura in reference nosilca so odgovorni nosilci predmetov. Posodobitve poročajo v Knjižnico UNG in tajništvo programa. Teh posodobitev ni potrebno potrjevati na Senatu UNG. Tajništvo programa vsako leto pozove nosilce predmetov, da posodobijo informacije.

5.3.3 Akcijski načrt za izboljšave in razvoj ter za odpravo slabosti

V naslednjem študijskem letu načrtujemo:

<i>Cilj</i>	<i>Načrt</i>	<i>Planirana realizacija</i>	<i>Odgovorni organ/oseba</i>
Povečanje vpisa študentov	gl. 5.1.3		
Povečati število izpolnjenih anket	gl. 5.1.3		
Ustrezna razporeditev predavanj preko celotnega šolskega leta	koordinacija med fakultetnim tajništvom in predavatelji se začne prej	Študijsko leto 2022/23	tajništvo FZO
Pridobitev koncesije	kontakt z ministrstvom, pričakujemo dolga pogajanja	več let	Dekan in Senat FZO, rektor UNG

5.3.4 Kronologija posodabljanja študijskega programa

V tem poglavju so kronološko navedene spremembe študijskega programa. Za to je odgovoren dekan FZO in znanstveni svet. Na podlagi sklepa znanstvenega sveta poda dekan FZO usklajen predlog sprememb študijskega programa in učnih načrtov posameznih predmetov na Senat UNG, ki predloge obravnava in sprejema.

Načrtovane posodobitve in spremembe:

V šolskem letu 2021/22 ni bilo nobenih načrtovanih posodobitev in sprememb

Utemeljitev predlaganih sprememb:

/

Realizirane posodobitve:

/

Datum obvestila na NAKVIS:

/

Obveščanje študentov in javnosti:

/